

CURRICULUM PROFISSIONAL

Nome: FERNANDO HONÓRIO DA SILVA

Endereço: RUA TRÊS AMÉRICAS 274, JARDIM SANTA LÍDIA

Cidade: MAUÁ/SP

Filhos: 0

Nacionalidade: BRASILEIRA

Natural de: MAUÁ-SP

Estado Civil: SOLTEIRO

Data de nascimento: 14/08/1980

CNH: A/B

Telefone: (11) 4514-3719

Celular: (11) 98830-5909

E-mail: fernandohonoriiodasilva@outlook.com

fernandohonoriiodasilva@yahoo.com.br

Objetivo

AUXILIAR DE LOGÍSTICA / AUXILIAR DE EXPEDIÇÃO / AUXILIAR DE ESTOQUE

Perfil Profissional

RESPONSÁVEL, PROATIVO, DINÂMICO, ORGANIZADO, EFICIENTE, CAPACIDADE DE TRABALHAR EM EQUIPE. ESTOU APTO A EXERCER AS SEGUINTE FUNÇÕES: EXPEDIÇÃO: SEPARAÇÃO, ESTOCAGEM, CARGA E DESCARGA, CONFERÊNCIA DE MERCADORIAS (CONFERÊNCIA DE NOTAS FISCAIS E NO COLETOR DE DADOS, SISTEMA WMS), INVENTÁRIO. RECEBIMENTO FÍSICO E SISTEMÁTICO DE MATERIAIS NOVOS E DE INSUCESSO DE ENTREGA PROVIDENCIAR BAIXAS EM SISTEMAS FECHAMENTO DE CARGAS E OS DEVIDOS CONTROLES DE ESTOQUE E ARQUIVO DE DOCUMENTOS. ACOMPANHAR A SEPARAÇÃO E MONTAGEM DE KITS PARA EXPEDIÇÃO DE MATERIAIS. DENTRE OUTRAS ATIVIDADES LOGÍSTICA REVERSA.

CONTAGEM DE ESTOQUES UTILIZANDO COLETOR ELETRÔNICO DE DADOS, MAPEAMENTO DE TODA A ÁREA A SER INVENTARIDA, RESOLVER DIVERGÊNCIAS JUNTO AO CLIENTE, SUPERVISÃO E LIDERANÇA DE EQUIPE DURANTE TODO O PROCESSO DE INVENTÁRIO.

SEPARAÇÃO, PESAGEM, EMBALAGEM, CONFERÊNCIA DE NOTAS FISCAIS (UTILIZANDO PAQUÍMETRO E MICRÔMETRO).

COMPRAS, ESTOCAGEM, CONFERÊNCIA, INVENTÁRIOS, SEPARAÇÃO DE MATERIAIS PARA PRODUÇÃO, CONTROLE DE PVPS (PRODUTOS ALIMENTÍCIOS).

TUDO O PROCESSO NO SISTEMA TOTVS MICROSIGA, ENTRADA, FATURAMENTO, PESQUISA DE ITENS EM ESTOQUE E ETC.

Escolaridade

ENSINO MÉDIO COMPLETO

ETE JÚLIO DE MESQUITA – CONCLUÍDO: 1998

SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA - EAD

UNICESUMAR – POLO MAUÁ

CONCLUÍDO - FORMAÇÃO MAIO / 2023

CURSANDO PÓS-GRADUAÇÃO - EAD – GESTÃO ESTRATÉGICA DA CADEIA LOGÍSTICA - UNIASSELVI – POLO MAUÁ - SP

INÍCIO SETEMBRO / 2023

Cursos de Aperfeiçoamento

CURSO DE POWERPOINT

ESCOLA: CENTRO DE TREINAMENTO DE INFORMÁTICA – CIEE

CARGA HORÁRIA: 8 HORAS – CONCLUÍDO – SETEMBRO DE 2015

CURSO DE WINDOWS / WORD

ESCOLA: CENTRO DE TREINAMENTO DE INFORMÁTICA – CIEE

CARGA HORÁRIA: 12 HORAS – CONCLUÍDO – OUTUBRO DE 2015

CURSO DE EXCEL BÁSICO / INTERMEDIÁRIO

ESCOLA: CENTRO DE TREINAMENTO DE INFORMÁTICA – CIEE CARGA

HORÁRIA: 20 HORAS – CONCLUÍDO - OUTUBRO DE 2015

Experiência Profissional

ABCD COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL
(CONTUFLEX)

AUXILIAR DE ESTOQUE

ADMISSÃO: 07/06/2021 SAÍDA: 29/04/2022

LATIN AMERICA INVENTORY SERVICE EIRELI (LAMIS BRASIL)

AUXILIAR OPERACIONAL – (INVENTÁRIO)

ADMISSÃO: FREELANCER DESDE SETEMBRO 2020

THE FIFTIES COMÉRCIO DE ALIMENTOS S.A.

ESTOQUISTA – ALMOXARIFE

ADMISSÃO: 06/02/2020 SAÍDA: 18/07/2020

TELEFÔNICA TRANSPORTES E LOGISTICA

AUXILIAR DE LOGÍSTICA

ADMISSÃO: 14/10/2014 SAÍDA: 10/10/2015